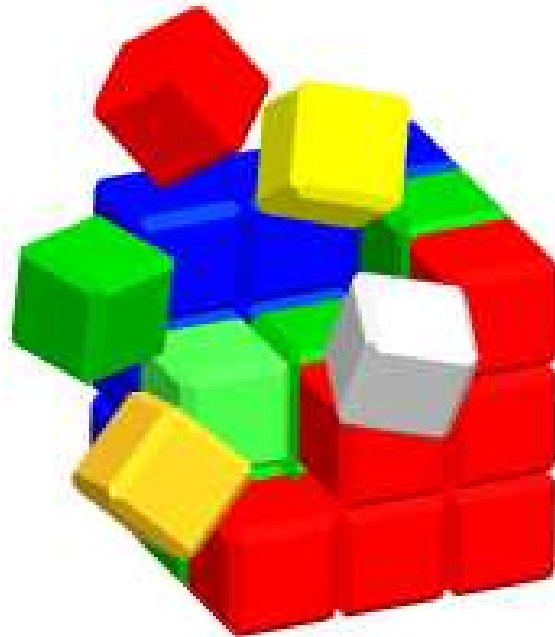


L-SAS



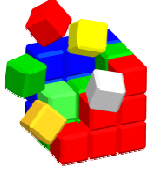
Lehrer-Schüler-Administrationssystem

Freie Listen

© eduskop Software GmbH



1	Dokument	3
1.1	Dokument-Historie.....	3
2	Freie Liste definieren	4
3	Ausdruck einer Freien Liste	8
3.1	Schülerliste	8
3.2	Absolventenliste	8
3.3	Lehrerliste und KlassenLehrerListe.....	10
4	Index	12



1 Dokument

1.1 Dokument-Historie

Datum	Inhalt	Autor
31.03.2010	Neu bzw. Aktualisierung (L_SAS 4.80.00)	mh



2 Freie Liste definieren

Für den Ausdruck von Schüler – und Lehrerdaten ect. können selbst Listen, sg. „Freie Listen“ erstellt und ausgedruckt werden.



Schema

Schema:

Gruppe:

Überschrift 1:

Überschrift 2:

Briefkopf:

Beschriftung Kopfzeile

Spalte 1:	<input type="text" value="[KATNR]"/>	<input type="text" value="Matrikel"/>
Spalte 2:	<input type="text" value="[GEB_DAT]"/>	<input type="text" value="Geburtsdatum"/>
Spalte 3:	<input type="text" value="[SCHUELER]"/>	<input type="text" value="Schüler"/>
Spalte 4:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Spalte 5:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Spalte 6:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Spalte 7:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Spalte 8:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Spalte 9:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Spalte 10:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Spalte 11:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Spalte 12:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Spalte 13:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Spalte 14:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Spalte 15:	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Sortierung:

Gruppierung:

Kopfhöhe: cm

Zeilenhöhe: cm

Format Ausdruck
 Hochformat
 Querformat

Spaltenbreiten	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	9,0cm
Schriftgröße	<input type="text" value="10"/>	<input type="text" value="10"/>	<input type="text" value="10"/>	<input type="text" value="10"/>	<input type="text" value="10"/>	<input type="text" value="10"/>	<input type="text" value="10"/>	<input type="text" value="10"/>	<input type="text" value="10"/>	<input type="text" value="10"/>	<input type="text" value="10"/>	<input type="text" value="10"/>	<input type="text" value="10"/>	<input type="text" value="10"/>	<input type="text" value="10"/>	
Ausrichtung	<input type="text" value="L"/>	<input type="text" value="L"/>	<input type="text" value="L"/>	<input type="text" value="L"/>	<input type="text" value="L"/>	<input type="text" value="L"/>	<input type="text" value="L"/>	<input type="text" value="L"/>	<input type="text" value="L"/>	<input type="text" value="L"/>	<input type="text" value="L"/>	<input type="text" value="L"/>	<input type="text" value="L"/>	<input type="text" value="L"/>	<input type="text" value="L"/>	

Fußzeile:

Datensatz: von 36

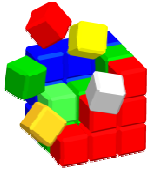


Die o.a. Listendefinition ergibt folgende Liste:

Matrikel	Geburtsdatum	Schüler
080327	02.11.1993	Atlas Hasan Hüsein
080328	21.11.1994	Frauscher Ferdinand
080329	22.06.1995	Gollner André
080330	06.11.1993	Guggenbichler Daniel
080331	19.02.1995	Hettegger Philipp
080332	11.03.1994	Innerbichler Benjamin Sebastia
080333	16.02.1991	Loipold Thomas
090026	10.03.1992	Nalic Omel
080335	12.01.1994	Özkan Emre
080336	27.02.1994	Rehner Florian
080337	18.07.1995	Schachinger Andreas
080338	17.02.1995	Schwaighofer Christina
080340	16.10.1994	Winkler Moritz
090041	25.12.1993	Zeiner Gregor Alexander

In einer Übersicht werden gleichzeitig alle bereits definierten Freien Listen angezeigt. Mit doppeltem Mausklick in das gelbe Feld wird diese Liste zur weiteren Bearbeitung angezeigt.

Übersicht	
Sprechstunden	Schülerliste
Schülerliste-Unterschrift	Schülerliste
Lehrer-Telefonliste	Lehrerliste
Klassenbuch	Schülerliste
Schikurs	Schülerliste
Schlüssel erfassen	Lehrerliste
Schülerliste für Fotografen	Schülerliste
Absolventenliste	Absolventenliste
Werkstätte- Garderobekästchen	Schülerliste
Katalog-Lehrer	KlassenLehrerListe
Verkaufsliste Schulbeginn WM	Schülerliste
Lehrerliste Allgemein	Lehrerliste
Schülerliste mit Geburtsdatum + Ort	Schülerliste
Erziehungsberechtigte	Schülerliste



Beschreibung der Felder:

Schema Name für die Definitionsbeschreibung.

Gruppe Zu welcher Gruppe gehört das Schema – daraus werden die Felder in den Spalten abgeleitet und auch wo sie zu finden sein wird.
Als Gruppen stehen derzeit mehrere Einträge zur Verfügung.

Überschrift 1 Überschrift 1 im Kopfbereich.

Überschrift 2 Überschrift 2 im Kopfbereich.

Briefkopf Kennzeichen ob der Briefkopf verwendet werden soll.

Spalte 1 ... 10 Beschreibung der Spalten (Auswahlfeld).

Spalte 3:	[GEGENSTAND]	
Spalte 4:		
Spalte 5:	[LEHRER]	
	[KLASSE]	
Spalte 6:	[KURZZEICHEN]	
Spalte 7:	[GEGENSTAND]	
Spalte 8:		



Die Felder können folgendermaßen verknüpft werden:

Spalte 1:	[LEHRER]
Spalte 2:	= [WOHNPLZ] & " " & [WOHNORT]
Spalte 3:	[GEBDAT]
Spalte 4:	[WOHNSTRASSE]

Beschriftung Kopfzeile Spaltenüberschriften über den Feldern.

Zeilenhöhe Angabe der Höhe der einzelnen Zeilen.

Format Ausdruck Auswahl ob Hochformat oder Querformat.

Spaltenbreiten Breite der Spalten. Die Summe der Spalten wird dabei kontrolliert (18cm für Hochformat, 27cm für Querformat). Wenn in den Feldern ein Zeilenumbruch benötigt wird, genügt es die Zeilenhöhe entsprechend zu vergrößern.

Fußzeile Text im Fußbereich.

Sortierung Sortiert die Liste zum Beispiel nach Namen alphabetisch: [SCHUELER]

Gruppierung

Gruppierung:

Gruppiert mehrere Listen zum Beispiel nach

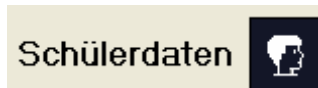
Klassen: [KLASSE] auf die Blätter auf.

Die Felddefinitionen sind selbsterklärend.



3 Ausdruck einer Freien Liste

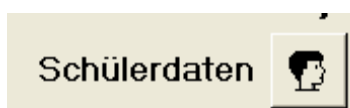
3.1 Schülerliste



The screenshot shows the 'Schüler Übersicht' window with a table of student data. The table has columns for Matr.Nr., Name, Staatsb., Vollj., GebJahr, Ges., Ohne-Kl., Religion, Abm., Wo-PLZ, Wo-Ort, Klasse, Schulform, Lauf.ver., Sch.pfl., Schülerheim, and Heir. The 'Schüler Druckauswahl' dialog box is open, showing options for 'Ausdruck' (Schülerliste, Etiketten Schüler, Etiketten Eltern, Schülerbilder, Schüleranzahl - div. Ausprägungen), 'Liste' (Kurzliste, Langliste, Befreiungen, Med.Rem, freie Liste, Textbausteine, Zahlungspflichtige, Praxisnachweis), 'Sortierung' (Name, Matr.Nr., Eintrittsdatum, Gruppierung nach Klasse), and 'Export - Excel' (E-Mailadressen SchülerInnen, E-Mailadressen Zahlungspflichtige). The 'freie Liste' option is checked, and the 'Religions-Bekenntnis' dropdown is selected. A red circle highlights the print icon in the table's toolbar.

Die freie Liste findet man entsprechend ihrer Definition (Schema) z.B. „Religios-Bekenntnis“ im Menü **Schüler Druckauswahl**.

3.2 Absolventenliste







Matr.Nr.:	Schüler:	Geb. Datum:	letzte Klasse:	Status:	Abmeldedatum:	letztes Schuljahr
022258	Achathaler Thomas	16.09.1983	4AKBTH	ABS	08.07.2004	2003/2004
980001	Achathaler Thomas	16.09.1983	4Z	ABS	27.06.2002	2001/2002
033161	Adamer Markus	17.09.1988	4Z	ABS	03.07.2007	2006/2007
050182	Adelwöhrer Herbert	09.06.1990	4AFIHT	ABS	23.10.2009	2008/2009
022002	Aglas Simon	10.02.1988	5AHIHM	ABS	26.06.2007	2006/2007

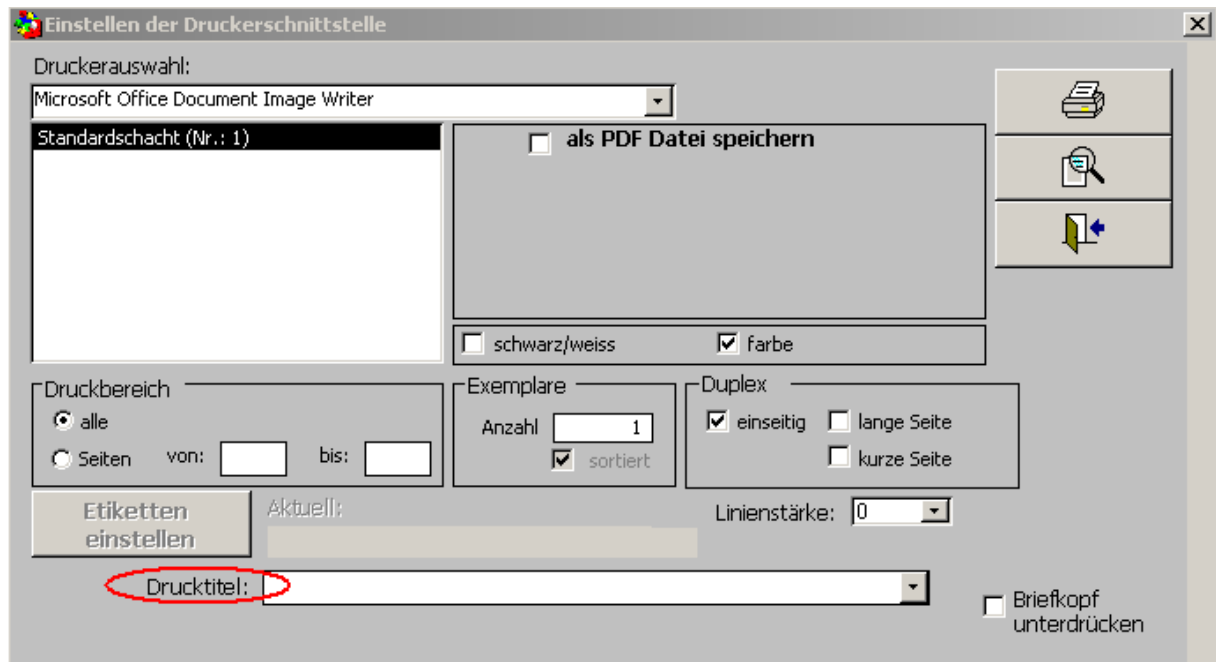
Wie man sieht sind hier die Schüler bereits beim Punkt Status nach Absolventen „ABS“ gefiltert. Dies erreicht man indem man das „Dropdownfeld“ im blauen Bereich auswählt, „ABS“ auswählt

und den Filter Button  betätigt.

Mit 

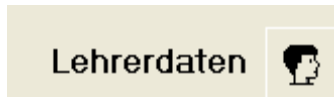
Absolventen Druckauswahl	
Ausdruck	
<input type="checkbox"/> Liste	 
<input type="checkbox"/> Etiketten	
<input checked="" type="checkbox"/> freie Liste	
Absolventenliste - Abmeldedatum	

Die freie Liste ist entsprechend ihrer Definition (Schema) z.B. „Absolventenliste - Abmeldedatum“ im Menü **Absolventen Druckauswahl** zu finden.



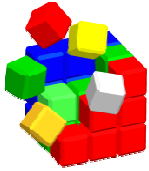
Beim Drucktitel kann eine Überschrift für den Ausdruck eingetragen werden.

3.3 Lehrerliste und KlassenLehrerListe



Lehrer Übersicht			
* * *			
Vertrag, ...	* * *		
Ausgetreten: <input type="checkbox"/>			
AF	Aigner	Franz	M;H;EDV
APP	Appesbacher	Johann	H
ARR	Arrer	Kurt	M;H;D;E
BAUM	Baumgartner	Marlene	
BB	Berghammer	Bernhard	H;LÜ;KV
BG	Baumgartner	Gabriele	H;M;LÜ
BI	Biechl	Manfred	M;RK





The screenshot shows the 'Lehrer Druckauswahl' dialog box with the following settings:

- Ausdruck:** Liste, Etiketten, Schlüsselliste
- Listenart:** Kurzliste, Stammdaten, Sonstige Bemerkungen, KFZ Liste, Unterschriftsliste, Adressenliste, Telefonliste intern, Telefonliste, Sprechstundenliste gesamt, Sprechstundenliste nach Abteil. gruppiert, Sprechstundenliste nach Klassen gruppiert, freie Liste (with 'Lehrer-Telefonliste' in the dropdown), Textbausteine
- Gruppierung:** nach Name, nach Organisationsgruppe
- Bereich:** Lehrer (selected), Nicht-Lehrer
- Karentzierte Lehrer nicht drucken
- Fortbildung:** Fortbildung, im Schuljahr, geplant

Die freie Liste ist entsprechend ihrer Definition (Schema) z.B. „Lehrerliste-Telefonliste“ im Menü **Lehrer Druckauswahl** zu finden.



4 Index

<hr/>	
B	
Beschriftung Kopfzeile.....	7
Briefkopf.....	6
<hr/>	
D	
Drucktitel.....	10
<hr/>	
F	
Format Ausdruck	7
Fußzeile	7
<hr/>	
G	
Gruppe.....	6
<hr/>	
Gruppierung	7
<hr/>	
S	
Schema	6
Sortierung	7
Spalte 1 ... 10.....	6
Spaltenbreiten.....	7
<hr/>	
U	
Überschrift 1.....	6
Überschrift 2.....	6
<hr/>	
Z	
Zeilenhöhe	7